



GRANTOVÝ PROGRAM REGIONU HRANICKO

pravidla na rok 2010

verze určená pro projednání VH MR Hranicko



Obsah

1. Úvod, cíl programu.....	3
2. Oblasti podpory	3
3. Vhodní žadatelé o přidělení příspěvku.....	3
4. Územní vymezení.....	4
5. Financování příspěvků.....	4
7. Oprávněnost nákladů	5
8. Povinnosti příjemce příspěvku.....	5
9. Harmonogram realizace programu.....	6
10. Žádost o příspěvek	6
12. Ostatní ustanovení	7
13. Přílohy pravidel	7
14. Kontakty na správce programu.....	7

1. Úvod, cíl programu

Grantový program regionu Hranicko je připravován a realizován ve spolupráci Mikroregionu Hranicko, Hranické rozvojové agentury a významných firem sídlících na Hranicku a je výrazem společného zájmu veřejného a soukromého sektoru na zlepšování podmínek života v našem regionu. Letošní ročník finančním příspěvkem podpořily tyto firmy KUNST spol. s.r.o., Mikroregion Hranicko, Cement Hranice, a.s., TONDACH Česká republika s.r.o., SSI Schäfer s.r.o., Hranická rozvojová agentura, z.s., Váhala a spol. s r.o.. Cílem programu je podpořit tvůrčí potenciál obyvatel našeho regionu, obohatit nabídku kvalitních kulturních, sportovních a vzdělávacích akcí s důrazem na děti a mládež na území regionu Hranicko, ale i zvýšit jejich kvalitu a vzájemnou provázanost. Grantový program vychází ze Strategie rozvoje regionu Hranicko.

Program poskytuje jednorázové příspěvky na zorganizování akce vybraným žadatelům, kteří naplňují podmínky programu.

2. Oblasti podpory

- A. **Akce zaměřená na Environmentální výchovu a vzdělávání dětí a mládeže na základních a středních školách** (mezi podporované akce budou patřit exkurze, sportovní a zábavné akce s tematikou EVVO, výtvarné a umělecké soutěže apod.)
- B. **Akce rozvíjející tvůrčí a sportovní potenciál dětí a mládeže** (hudební a sportovní akce podporující hudební tvořivost dětí, akce zaměřené na místní řemesla apod.)
- C. **Akce podporující obnovu místních tradic a zvyků** (tradiční akce, výstavy, hudební akce)
- D. **Významné sportovní akce přesahující území jedné obce** (turnaje, sportovní klání, soutěže)

3. Vhodní žadatelé o přidělení příspěvku

- nadace,
- spolky, zájmové organizace
- občanská sdružení,
- obecně prospěšné společnosti
- účelová zařízení církví, církevní organizace
- školy – neziskové organizace

4. Územní vymezení

Finanční podpora v rámci grantového programu může být udělena pouze akcím, které budou realizovány na území regionu Hranicko, tedy na katastrálním území obcí Běloutín, Býškovice, Černotín, Dolní Těšice, Horní Těšice, Horní Újezd, Hrabůvka, Hranice, Hustopeče nad Bečvou, Jindřichov, Klokočí, Malhotice, Milenov, Milotice nad Bečvou, Olšovec, Opatovice, Paršovice, Partutovice, Polom, Potštát, Provodovice, Rakov, Radíkov, Rouské, Skalička, Střítež nad Ludinou, Špičky, Teplice nad Bečvou, Ústí, Všechnovice a Zámrský.

5. Financování příspěvků

Výše příspěvku z Grantového programu může činit **maximálně 15.000 Kč** pro 1 žádost. Jeden žadatel může předložit pouze **jednu žádost**. Příspěvek může kryt **až 100 %** celkových nákladů organizované akce. Žadatel tuto skutečnost zohlední při přípravě návrhu rozpočtu v žádosti. Ta následně musí korespondovat se závěrečnou zprávou o realizaci akce. Upozorňujeme, že vlastní finanční podíl na krytí nákladů akce bude zohledněn při bodování žádostí. Finanční příspěvek žadatel obdrží po realizaci akce a doložení závěrečné zprávy.

V případě schválení své žádosti bude mít žadatel povinnost uzavřít s Mikroregionem Hranicko jako poskytovatelem příspěvku Smlouvu o poskytnutí finančního příspěvku.

Poskytovatel příspěvku je oprávněn žadateli poskytnout nižší než požadovaný příspěvek. V takovém případě žadatel může, po dohodě s poskytovatelem příspěvku, redukovat rozsah plánovaných aktivit.

Příspěvek na zorganizování akce bude úspěšnému žadateli proplacen ihned po realizaci akce na základě předložené zprávy o průběhu akce včetně kvalitní fotodokumentace.

Výše prostředků, které budou v tomto programu rozděleny, je **175.000 Kč**.

6. Hodnocení žádostí

Hodnocení žádostí provede výběrová komise ustavená Radou Mikroregionu Hranicko. Komise bude žádostem přidělovat bodové hodnocení na základě kritérií stanovených v pravidlech grantového programu. Příspěvek obdrží žádosti s nejvyšším počtem dosažených bodů v objemu finančních prostředků určených pro letošní kolo Grantového programu. Doporučení komise včetně návrhů smluv schválí Rada MR Hranicko na svém dubnovém/květnovém zasedání. Výsledky hodnocení budou zveřejněny na internetové

stránce www.regionhranicko.cz. Výběrová komise může navrhnout snížení požadovaného příspěvku, na základě hodnocení žádosti.

Výběrová komise bude přijaté žádosti hodnotit udělením bodů dle následujících kritérií:

Kritérium	Maximální bodové hodnocení
Úroveň propagačních aktivit	10
Zaměření akce na děti a mládež	10
Zapojení seniorů	5
Kvalita a úroveň akce	15
Využití místních/vlastních zdrojů při organizaci akce (finanční prostředky, organizační zabezpečení, program, logistika atd.)	10
Žadatel působí a zároveň akce proběhne v členské obci Mikroregionu Hranicko	25
Akce obnovující tradice a zvyky	10
Akce zahrnující spolupráci přesahující hranice jedné obce	5
Celkem	90

7. Oprávněnost nákladů

Příspěvek musí být využit ke krytí nákladů spojených se zabezpečením organizace akce a v souladu s předloženým rozpočtem. Z programu jsou vyloučeny některé náklady (mzdy pořadatelů, dohody o provedení práce a dohody o provedení činnosti pořadatelů, nákup vybavení, poplatky a pokuty).

8. Povinnosti příjemce příspěvku

- Zajistit na akci propagaci Grantového programu a jeho partnerů v rozsahu stanoveném ve Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku (především umístění zapůjčeného propagačního banneru, zajištění distribuce propagačních materiálů, umístění log partnerů programu na profesionálně zpracovaných plakátech,

představení programu a partnerů moderátorem přímo v průběhu konání akce, další možné formy v případě vzájemné dohody).

- Zorganizovat akci a využít příspěvek v souladu se zákony ČR.
- Účastnit se schůzek organizovaných poskytovatelem příspěvku.
- Po skončení akce připravit a odevzdat zprávu o realizaci akce prostřednictvím stanoveného formuláře včetně fotografické dokumentace.
- Umožnit vybraným zástupcům Grantového programu včetně partnerů bezplatný vstup na akci (max. 10 osob).
- Informovat poskytovatele příspěvku o všech podstatných skutečnostech, které mohou mít vliv na nedodržení podmínek stanovených ve Smlouvě o poskytnutí finančního příspěvku.

9. Harmonogram realizace programu

- Vyhlášení předkládání žádostí: 19. března 2010
- Termín pro předkládání žádostí: 19. dubna 2010 do 15.00hod.
- Hodnocení, výběr a schválení žádostí: do 30. dubna 2010
- Oznámení a uzavírání smluv: od 3. května 2010
- Ukončení realizace akcí: do 29. dubna 2011

10. Žádost o příspěvek

Žádost do grantového programu musí být předložena na předepsaném formuláři, který naleznete ke stažení na adrese www.regionhranicko.cz. Žádost musí obsahovat všechny předepsané údaje a potřebné přílohy. Nesplňuje-li žádost a přílohy formální požadavky těchto pravidel, může být z grantového řízení vyřazena.

Žádosti budou přijímány povinně v tištěné i elektronické formě na datovém nosiči CD-R nebo DVD, a to osobním doručením či zasláním na adresu koordinátora programu: Hranická rozvojová agentura, z.s., Tř. 1. máje 2063, 753 01 Hranice do 19. dubna 2010 do 15 hodin. V případě zaslání je rozhodující datum doručení.

11. Přílohy žádosti

A/ Popis připravované akce

Popis **připravované akce** bude obsahovat minimálně:

- Identifikační údaje žadatele a název akce
- Popis akce a předpokládaný program
- Způsob zajištění propagace akce
- Organizační a personální zajištění akce včetně stručného popisu přípravy akce a využití místních zdrojů při organizaci a realizaci akce
- Zhodnocení předchozích ročníků či jiných obdobných aktivit žadatele

B/ Ostatní přílohy

- Kopie výpisu nadačního rejstříku dle zák. č. 227/1997 Sb. nebo kopie zřizovací listiny, stanov, statutu, apod. s doložkou o registraci příslušným orgánem
- Kopie jmenovacího dekretu nebo výpis z valné hromady nebo schůze, na které byl současný statutární orgán jmenován do funkce, anebo písemné zmocnění
- Kopie smlouvy o založení bankovního účtu
- Kopie o přidělení IČ

12. Ostatní ustanovení

- Na příspěvek není právní nárok.
- Důvody neudělení příspěvku se jednotlivým uchazečům nesdělují a projekty se předkladatelům nevracejí.

13. Přílohy pravidel

- Formulář žádosti o podporu akce
- Rámcový návrh smlouvy o poskytnutí finančního příspěvku (bude uzavřena se žadatelem v případě schválení podpory).

14. Kontakty na správce programu

Hranická rozvojová agentura, z.s.

Pavla Vaculová

Tř. 1. máje 2063, 753 01 Hranice

Tel: 581 626 202

E-mail: p.vaculova@regionhranicko.cz

Internet: www.regionhranicko.cz